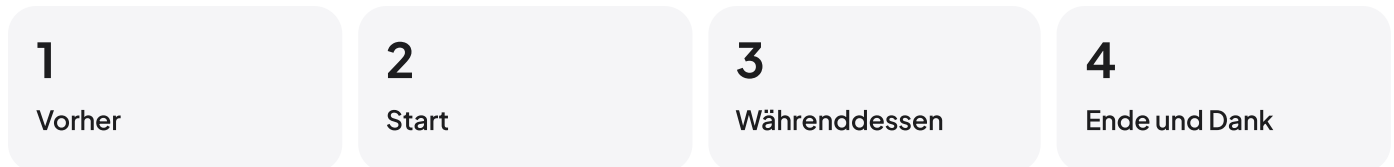


Die Spendenaktion bis zum Schluss lebendig halten

Kommunikationsplan einer Spendenaktion

Eine Spendenaktion teilt man mehrmals. Hier ein Musterplan über vier Wochen, den Sie an die Dauer Ihrer Aktion anpassen.

Die wichtigsten Schritte



1 Der Musterplan

Wann	Was	Wo
T-7	Vorstand und Ehrenamtliche informieren und bitten, als Erste zu spenden	Treffen, WhatsApp-Gruppe
T0	Offizielle Ankündigung mit Link und Foto	Soziale Netzwerke, E-Mail, WhatsApp
T+3	Den ersten Spendern danken, die Fortschrittsanzeige zeigen	Update der Spendenaktion, Netzwerke
T+10	Poster mit QR-Code in den Räumen, Ankündigung bei einem Treffen	Räume, Veranstaltungen
Halbzeit	„Wir sind bei 50 %“ mit einem neuen Foto	Update, E-Mail
T-3	Letzte Tage: an den noch fehlenden Betrag erinnern	Netzwerke, WhatsApp, Bildschirm
Ende	Ergebnis und Dank	Update, E-Mail an die Spender
Später	Fotos des umgesetzten Projekts	Update, Netzwerke

2 Die vorzubereitenden Nachrichten

- ☐ Die Startankündigung (3 bis 4 Sätze + der Link)
- ☐ Eine kurze Erinnerung mit einer aktuellen Zahl
- ☐ Die Nachricht für die letzten Tage
- ☐ Die Dankesnachricht mit dem Ergebnis

3 Die Kanäle

- Die Schaltfläche „Teilen“ der Spendenaktion: WhatsApp, Facebook, X, Telegram, SMS, E-Mail.
- Das Poster mit QR-Code, druckbar aus demselben Fenster.
- Die Bildschirmanzeige bei Ihren Treffen.
- Das Modul „Auf meiner Website einbinden“ für Ihre Website.

Das Wichtigste

- ✓ Jede Erinnerung bringt neue Spenden: Scheuen Sie sich nicht, die Spendenaktion erneut anzusprechen.
- ✓ Nennen Sie immer eine aktuelle Zahl: den Betrag, den Prozentsatz, den noch fehlenden Betrag.
- ✓ Die letzte Nachricht ist ein Dankeschön, mit dem Ergebnis.

Den vollständigen Kurs mit Videos und Schritt-für-Schritt-Anleitungen finden Sie auf donoor.org/de/formations/cagnotte