

Persönlich kassieren

Mit Tap to Pay kassieren: die Checkliste

Alles, was Sie vor einer Kollekte, einer Sprechstunde oder einer Veranstaltung prüfen sollten, bei der Ihre Ehrenamtlichen mit ihrem Handy kassieren.

Die wichtigsten Schritte

1

Das Konto

2

Die Handys

3

Das Team

4

Der große Tag

1 Das Konto

- ☐ Stripe ist verbunden und zeigt „Zahlungen und Auszahlungen aktiv“
- ☐ Die Spendenbescheinigungen sind aktiviert (wenn die Organisation dazu berechtigt ist)

2 Die Handys

- ☐ iPhone XS oder neuer mit mindestens iOS 16.4, oder ein Android-Handy mit Kontaktlos-Funktion
- ☐ Die Donoor-App ist installiert und aktuell
- ☐ Tap to Pay ist aktiviert und der genaue Standort erlaubt
- ☐ Die Handys sind aufgeladen (eine Powerbank mitnehmen)

3 Das Team

- ☐ Alle Ehrenamtlichen sind unter Einstellungen › Team eingeladen
- ☐ Das Recht Tap to Pay ist bei allen angehakt
- ☐ Alle Ehrenamtlichen haben einen Test über 1 € gemacht

4 Der große Tag

- Betrag eingeben, Handy hinhalten, die spendende Person hält ihre Karte daran.
- Bieten Sie den Beleg per E-Mail an, oder die Spendenbescheinigung, wenn die Organisation welche ausstellt.
- Am Abend finden Sie die Spenden unter Spendenverwaltung › Spenden, Quelle Tap to Pay.

Das Wichtigste

- ✓ Das Handy genügt: kein Kartenterminal, kein Abonnement.
- ✓ Mehrere Ehrenamtliche können gleichzeitig kassieren.
- ✓ Der Beleg wird direkt nach der Zahlung angeboten.

Den vollständigen Kurs mit Videos und Schritt-für-Schritt-Anleitungen finden Sie auf donoor.org/de/formations/tap-to-pay