

Relier vos outils

Brancher un webhook : la check-list

Tout ce qu'il faut préparer et vérifier pour que votre CRM, votre comptabilité ou vos outils publicitaires reçoivent chaque événement Donoor, sans rien manquer.

Les grandes étapes

1

L'adresse

2

Le réglage

3

Le serveur

4

Le suivi

1 L'adresse de réception

- ☐ Une adresse https, joignable depuis Internet, sur le port 443 ou 8443
- ☐ L'adresse finale exacte : les redirections ne sont pas suivies
- ☐ Pour un outil sans code : le module « Webhook personnalisé » de Make ou Zapier

2 Le réglage dans Donoor

- ☐ Paramètres › Webhooks › Ajouter une adresse
- ☐ Une description claire (« Conversions Google Ads », « CRM »...)
- ☐ Seulement les événements utiles à cet outil
- ☐ Le secret copié et rangé en lieu sûr, jamais dans une page web

3 Le serveur

- ☐ Vérifie la signature Donoor-Signature sur le corps brut
- ☐ Refuse un message dont l'horodatage a plus de 5 minutes
- ☐ Répond 200 en moins de 10 secondes, traite ensuite
- ☐ Ignore un événement dont l'id a déjà été traité

Exemple

Pour mesurer vos campagnes : `payment.succeeded` donne `amount`, `currency`, `conversion_id` et, dans attribution, les paramètres `utm` et `gclid` de l'annonce.

4 Le suivi

- Envoyez un message d'essai et vérifiez qu'il est « Réussi » dans le journal.
- Consultez le journal après vos premiers vrais dons.
- En cas de panne : Donoor réessaie 8 fois sur environ 28 heures, puis vous prévient ; renvoyez ensuite les messages d'un clic.
- Pour développer sans risque : sandbox.donoor.org et la carte de test 4242 4242 4242 4242.

À retenir

- ✓ Toujours vérifier la signature avant de faire confiance à un message.
- ✓ Répondre vite, traiter ensuite.
- ✓ Un même événement peut arriver deux fois : son id permet de l'ignorer.

Retrouvez la formation complète, en vidéo et pas à pas, sur donoor.org/formations/webhooks