

Een inzamelingsactie die haar doel bereikt

Uw inzamelingsactie voorbereiden

Alles wat u moet verzamelen voordat u op 'Nieuwe inzamelingsactie' klikt. Liggen deze elementen klaar, dan duurt het aanmaken tien minuten.

De belangrijkste stappen

1**Het project****2****De teksten****3****De beelden****4****De instellingen**

1 Het project

- ☐ De behoefte is concreet: wat, voor wie, waarom nu
- ☐ Het budget is berekend en het doel van de inzamelingsactie vastgelegd
- ☐ De einddatum is gekozen (optioneel)
- ☐ De verantwoordelijke die 'Een woord van de vereniging' ondertekent, is aangewezen

2 De teksten

- ☐ Een korte, sprekende titel (maximaal 100 tekens)
- ☐ Een beschrijving: de behoefte, de oplossing, het budget, het verwachte resultaat
- ☐ De tekst 'Waarvoor de donaties dienen'
- ☐ Tot 4 impactbedragen: '€ 20 = ...', '€ 50 = ...'

Voorbeeld

Titel: '€ 15.000 om onze ontvangstruimte te renoveren'. Impactbedrag: '€ 50 = een vierkante meter nieuwe vloer'.

3 De beelden

- ☐ Een hoofdafbeelding in liggend formaat (1600 × 900 px aanbevolen)
- ☐ Tot 10 foto's voor de galerij: de plek, de vrijwilligers, de mensen die u helpt
- ☐ De toestemming van de mensen op de foto's
- ☐ Een YouTube-video (optioneel)

4 De instellingen

- ☐ Doel ingeschakeld en voortgangsbalk zichtbaar
- ☐ 'Donateurs tonen' ingeschakeld
- ☐ 'Fiscaal aftrekbaar' ingeschakeld als de organisatie donatiebewijzen uitgeeft
- ☐ Een testdonatie gedaan op de pagina voordat u die deelt

Om te onthouden

- ✓ Een concreet project haalt meer op dan een algemene oproep.
- ✓ Echte foto's wekken meer vertrouwen dan mooie plaatjes.
- ✓ Laat uw naasten als eersten doneren: een balk die al loopt, stelt gerust.

De volledige cursus, met video's en stap voor stap, vindt u op donoor.org/nl/formations/cagnotte